

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

_____ Ю.Ю. Тюрин

Приказ № 58 от 12.04.2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о лагере труда и отдыха

Муниципального казённого учреждения

дополнительного образования

«Детский оздоровительно-образовательный центр»

г. Бодайбо

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность детского лагеря труда и отдыха, организованного при МКУ ДО «ДООЦ», (далее – трудовой лагерь).

1.2. Трудовой лагерь создается для лиц, достигших возраста 14 лет (далее - подростки).

1.3. Предметом деятельности трудового лагеря являются организация трудовой деятельности подростков, не требующей квалификации, трудовое воспитание подростков, организация профессиональной ориентации подростков, организация отдыха и оздоровления подростков в трудовом лагере.

1.4. В своей деятельности трудовой лагерь руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 656, Уставом и настоящим Положением.

1.5. Целями деятельности трудового лагеря являются:

- а) вовлечение подростков в общественно-полезную деятельность;
- б) трудовое воспитание и формирование личностных качеств подростков;
- в) социально-трудовая подготовка подростков, приобретение ими практических трудовых умений и навыков;
- г) обучение подростков основам техники безопасности и охраны труда при выполнении работ, предусмотренных программой трудового лагеря;
- д) развитие разносторонних интересов подростков, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- е) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда подростков;
- ж) формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, общей культуры подростков;
- з) социализация подростков, развитие коммуникативных и лидерских качеств подростков, профессиональная ориентация подростков.

1.6. Трудовой лагерь:

- а) организует трудовую деятельность подростков в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, формирование у подростков трудовых навыков, вовлечение их в общественно-полезную деятельность с учетом их возрастных особенностей и состояния здоровья в соответствии с санитарным и трудовым законодательством Российской Федерации;
- б) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени подростков, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- в) осуществляет деятельность, направленную на: развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у подростков; развитие физической культуры и спорта подростков, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья подростков;
- г) организует размещение, проживание, питание подростков в трудовом лагере;
- д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе трудовой деятельности подростков;
- е) организует оказание медицинской помощи подросткам в период их пребывания в трудовом лагере, формирование навыков здорового образа жизни у подростков;
- ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния подростков и их адаптацию к условиям трудового лагеря.

В трудовом лагере может осуществляться образовательная деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Трудовой лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в трудовом лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

1.7. Требования к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы трудового лагеря определяются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

2. Организация деятельности трудового лагеря

2.1. Трудовой лагерь организуются на базе МКУ ДО «ДООЦ».

2.2. Приемка осуществляется комиссией по приемке лагерей различных типов.

2.3. Продолжительность смены трудового лагеря определяется соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами и составляет 21 день. При этом продолжительность времени работы, часовой недельной нагрузки и общего времени трудовой деятельности, подростков в трудовом лагере определяется законодательством Российской Федерации о труде.

2.4. Деятельность подростков в трудовом лагере осуществляется в одновозрастном (ых) и разновозрастной (ых) группе (ах) (отрядах, бригадах). Приоритетным направлением деятельности трудового лагеря является трудовая и оздоровительная деятельность, направленные на развитие подростка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.5. Основанием для приема в трудовой лагерь является наличие следующих документов:

- заявление обучающегося;
- заявление родителей либо лиц, их заменяющих о согласии на трудоустройство несовершеннолетнего;
- согласие родителей либо лиц, их заменяющих на обработку персональных данных;
- медицинская справка с заключением врача о допуске к работам;
- копия паспорта;
- копия медицинского полиса;
- копия ИНН;
- копия страхового пенсионного удостоверения;
- номер лицевого счета в банке.

2.6. Трудовой лагерь может использовать объекты социальной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности трудового лагеря.

В трудовом лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур трудового лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в трудовом лагере образовательным программам.

2.7. Оказание медицинской помощи подросткам в трудовом лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3. Кадры, условия труда работников трудового лагеря

3.1. Руководитель трудового лагеря назначается приказом директора МКУ ДО «ДООЦ» на срок проведения смены трудового лагеря.

3.2. Штатное расписание утверждается директором учреждения, исходя из целей и задач, в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

3.3. К работе в трудовой лагерь допускаются лица, прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку, медицинское обследование в установленном порядке. Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца.

3.4. Руководитель трудового лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью трудового лагеря;
- контролирует выполнение правил внутреннего трудового распорядка;
- разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников трудового лагеря, знакомит их с условиями труда;
- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала трудового лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с подростками;
- составляет график выхода на работу персонала трудового лагеря;
- создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости подростков, их трудовой деятельности;
- несет ответственность за организацию питания подростков и финансово-хозяйственную деятельность смены трудового лагеря;
- полноту и достоверность представленных данных о днях явок каждого подростка, общем количестве детей в день, количестве дней посещения, подлежащих оплате;
- сохранность имущества, инвентаря и финансовую деятельность;
- контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание смены трудового лагеря и после его закрытия подводит итоги финансовой деятельности.

3.5. Руководитель МКУ ДО «ДООЦ» контролируют производственную деятельность трудового лагеря, обеспечение его хозяйственным, культмассовым и спортивным инвентарем, организацию воспитательных мероприятий, помогает в решении текущих вопросов работы лагеря, обеспечивает безопасность подростков в трудовом лагере.

3.6. Продолжительность времени работы, часовой недельной нагрузки и общего времени трудовой деятельности определяется законодательством Российской Федерации для данного возраста подростков.

3.7. Руководитель и работники трудового лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание подростков в трудовом лагере, их жизнь и здоровье.

4. Охрана труда в смене трудового лагеря.

4.1. Руководитель трудового лагеря:

- создает безопасные условия труда и отдыха для подростков;
- отвечает за своевременное проведение инструктажей по технике безопасности по всем видам работ для подростков;
- осуществляет строгий контроль за выполнением всех требований по созданию безопасных условий труда и быта членов лагеря, соблюдение техники безопасности при автоперевозках детей.

4.2. Участники смены трудового лагеря обязаны неукоснительно соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, требования действующих инструкций по безопасности, а также санитарных норм и правил.

5. Финансирование

5.1. Источником финансирования трудового лагеря являются средства местного бюджета.