

СОГЛАШЕНИЕ
О СОТРУДНИЧЕСТВЕ И ВЗАИМОДЕЙСТВИИ № 8-УТ/25

г. Иркутск

«26» 01 2016 года

Областное государственное бюджетное учреждение «Ресурсно-методический центр развития физической культуры и спорта Иркутской области», именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора Кривошеевой Натальи Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Центр тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» Муниципального казённого учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр» (МКУ ДО «ДООЦ»), именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице директора Тюрина Юрия Юрьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны»,

принимая во внимание, что:

– Сторона 1 является региональным оператором по осуществлению административно-технических вопросов по поэтапному внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее-комплекс ГТО) в Иркутской области, в соответствии с приказом министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Иркутской области от 29 января 2016 года № 13 - мпр;

– Сторона 1 осуществляет формирование сводного протокола по Иркутской области по результатам оценки выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

– Стороны действуют исключительно в целях внедрения и реализации комплекса ГТО, на высоком организационном уровне и для пропаганды привлекательности спорта и здорового образа жизни для широких масс населения;

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящее Соглашение заключено с целью определения направлений, порядка и способов взаимодействия Сторон относительно предмета настоящего Соглашения, осуществления совместных действий, направленных на обеспечение исполнения обязательств по внедрению и дальнейшей реализации мероприятий по поэтапному внедрению комплекса ГТО.

1.2. Настоящим Соглашением достигнута договоренность Сторон о формах, направлениях и условиях сотрудничества, которые будут реализованы в соответствии с положениями настоящего Соглашения.

1.3. В своей деятельности Стороны руководствуются:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;
- Указом Президента Российской Федерации от 24 марта 2014 года № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)»;
- Государственной программой Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства от 30.09.2021 года №1661;
- Планом мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2014 года № 1165-р;
- Планом мероприятий по этапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Иркутской области утвержденного в распоряжении Правительства Иркутской области от 23 июля 2014 года № 606-рп.
- Государственной программой Иркутской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1015-пп;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области.

2. Предмет Соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения являются взаимоотношения Сторон, направленные на установление сотрудничества по вопросам:

2.1.1. реализации мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО на территории Иркутской области, в том числе оказание Стороной 1 информационного, аналитического, административного, технического и методического содействия Стороне 2 при подготовке и проведении указанных мероприятий;

2.1.2. пропаганды комплекса ГТО и здорового образа жизни на территории Иркутской области;

2.1.3. привлечения социально-активной молодежи к участию в процессах подготовки и внедрения комплекса ГТО;

2.1.4. взаимодействия сторон по направлениям, не указанным в тексте настоящего Соглашения напрямую, но вытекающим из сути настоящего Соглашения и не противоречащим его предмету и целям.

3. Функции и формы взаимодействия Сторон

3.1. Стороны договорились о том, что в ходе реализации настоящего Соглашения Стороны выполняют следующие функции:

3.1.1. Сторона 1:

3.1.1.1. осуществляет формирование (выгрузку из электронной базы данных) сводного протокола по Иркутской области по результатам оценки

выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;

3.1.1.2. осуществляет мероприятия по передаче Стороне 2 необходимого количества знаков отличия комплекса ГТО (бронзового, серебряного и золотого) и удостоверений к ним для награждения Стороной 2 участников комплекса ГТО, на основании данных, внесенных в электронную базу данных, и представленных ответственным лицом от Стороны 2 заявок на награждение знаками отличия комплекса ГТО;

3.1.1.3. направляет в адрес ответственного лица, определённого Стороной 2 для взаимодействия со Стороной 1 (Приложение 1 к настоящему Соглашению), Акт приёма-передачи материальных ценностей – документ, подтверждающий получение Стороной 2 знаков отличия комплекса ГТО и удостоверений к ним в 2-х экземплярах для подписания Стороной 2;

3.1.1.4. уведомляет о дате и времени поставки знаков отличия комплекса ГТО и удостоверений к ним информационным письмом на имя ответственного сотрудника Стороны 2 посредством электронной почты по адресу, указанному в Приложении 1 к настоящему Соглашению;

3.1.1.5. осуществляет выдачу знаков отличия комплекса ГТО и удостоверений к ним ответственному сотруднику Стороны 2;

3.1.1.6. осуществляет консультационную, методическую, техническую и иную помощь Стороне 2 по вопросам внедрения и реализации комплекса ГТО;

3.1.1.7. осуществляет разработку, создание и внедрение системы обучения кадров, проводит обучение, в том числе дистанционное;

3.1.1.8. обязуется назначить ответственных лиц для сотрудничества со Стороной 2 по вопросам, возникающим в рамках реализации положений настоящего Соглашения (Приложение 1 к настоящему Соглашению);

3.1.1.9. осуществляет информационную работу и пропаганду комплекса ГТО;

3.1.1.10. обеспечивает Сторону 2 методическими материалами, сувенирно-раздаточной и иной продукцией по согласованию с министерством спорта Иркутской области (при наличии).

3.1.2. Сторона 2:

3.1.2.1. создает условия для реализации мероприятий комплекса ГТО на территории Иркутской области;

3.1.2.2. обязуется назначить ответственных лиц для сотрудничества со Стороной 1 по вопросам, возникающим в рамках реализации положений настоящего Соглашения;

3.1.2.3. при необходимости наделяет ответственного сотрудника полномочиями на приём знаков отличия комплекса ГТО и удостоверений к ним от Стороны 1 путём выдачи надлежащим образом оформленной доверенности или иного документа, удостоверяющего полномочия на приёмку знаков отличия и удостоверений к ним, а также подписание Актов приёма - передачи материальных ценностей;

3.1.2.4. ответственный сотрудник Стороны 2 на основании доверенности осуществляет прием знаков отличия комплекса ГТО и удостоверений к ним в пункте выдачи грузов, точный адрес и дата доставки сообщаются Стороной 1 в

информационном письме, направленном на адрес электронной почты, указанный в Приложении 1 к настоящему Соглашению;

3.1.2.5. ответственный сотрудник Стороны 2 на основании доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия, подписывает Акты приёма-передачи знаков отличия комплекса ГТО и удостоверений к ним и передаёт представителю Стороны 1, осуществляющему выдачу груза:

– оригинал доверенности на получение знаков отличия комплекса ГТО и удостоверений к ним в 1 экз. (с приложением копии документа, удостоверяющего личность (паспорт): страницы с фотографией и пропиской);

– Акт приёма-передачи материальных ценностей (знаков отличия комплекса ГТО и удостоверений к ним) в 2 экз.;

3.1.2.6. осуществляет персонификацию удостоверений к знакам отличия комплекса ГТО;

3.1.2.7. осуществляет вручение знаков отличия комплекса ГТО и удостоверений к ним, в соответствии с Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 14 января 2016 года № 16 «Об утверждении порядка награждения лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), соответствующими знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»;

3.1.2.8. несёт полную ответственность за сохранность знаков отличия комплекса ГТО и удостоверений к ним, переданных Стороной 1 Стороне 2 по Актам приёма-передачи материальных ценностей, а также за риск их повреждения или утраты;

3.1.2.9. в случае утраты или повреждения знаков отличия комплекса ГТО и/или удостоверений к ним, переданных Стороной 1 Стороне 2 по Актам приёма-передачи материальных ценностей, Сторона 2 направляет Стороне 1 письменное уведомление и по согласованию со Стороной 1 самостоятельно и за свой счет приобретает у изготовителя знаки отличия комплекса ГТО и/или удостоверения к ним взамен утраченным либо повреждённым;

3.1.2.10. направляет на согласование Стороне 1 макеты и иные произведения с элементами фирменного стиля комплекса ГТО, разработанные в ходе деятельности Стороны 2, в том числе макеты рекламной, печатной и иной продукции, в целях единообразия использования фирменного стиля комплекса ГТО на территории Иркутской области.

3.2. Стороны будут оказывать друг другу содействие в проведении массовых физкультурных и спортивных мероприятий, образовательных, тематических форумов и «круглых столов», осуществлять обмен делегациями, специалистами, по вопросам взаимодействия Сторон, указанным в разделе 2 настоящего Соглашения.

3.3. Стороны отдельно оговаривают, что заключение настоящего Соглашения не влечёт возникновения финансовых обязательств Сторон и для возникновения последних потребуется заключение Сторонами отдельных соглашений.

3.4. Стороны согласны с тем, что в ходе реализации настоящего

Соглашения перечень форм взаимодействия Сторон может уточняться и дополняться.

4. Документы, регламентирующие формы взаимодействия сторон

4.1. Стороны договорились о том, что порядок взаимодействия Сторон по отдельным функциональным областям и направлениям, указанным в разделе 3 настоящего Соглашения, может устанавливаться Сторонами в дополнительных соглашениях (регламентах) к настоящему Соглашению.

4.2. Порядок взаимодействия Сторон регламентируется следующими документами:

4.2.1. настоящим Соглашением и дополнительными соглашениями (регламентами) к нему;

4.2.2. протоколами совещаний, заседаний рабочих групп, комиссий и иных органов, координирующих деятельность по реализации мероприятий комплекса ГТО;

4.2.3. утверждёнными Сторонами программами и планами взаимодействия;

4.2.4. другими документами по согласованию Сторон.

5. Конфиденциальность

5.1. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам условия настоящего Соглашения и дополнительных соглашений к нему (приложений, дополнений, изменений и т.д.). Указанная информация является конфиденциальной и не подлежит разглашению, как во время действия настоящего Соглашения, так и после его прекращения.

5.2. Стороны принимают все необходимые меры для того, чтобы их сотрудники, агенты, правопреемники без предварительного согласия другой стороны не информировали третьих лиц о деталях настоящего Соглашения и дополнительных соглашений к нему.

5.3. За разглашение конфиденциальной информации виновная Сторона (кроме случаев, когда предоставление такой информации третьим лицам является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации) возмещает Стороне, чьи права были ущемлены таким несанкционированным разглашением, все документально подтверждённые убытки.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение является основой для заключения Сторонами протоколов, договоров с уточнением практических действий Сторон, а также иных обстоятельств, способных оказывать существенное влияние на исполнение Сторонами своих обязательств при реализации совместных проектов.

6.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению вступают в силу после их подписания уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Возможные расхождения в толковании и применении положений настоящего Соглашения или в понимании рамок его действия, возникающие в

ходе его реализации, подлежат разрешению путём консультаций и переговоров между Сторонами.

6.4. Все споры, возникающие в связи с реализацией настоящего соглашения, разрешаются Сторонами путём переговоров.

6.5. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует неопределенный срок.

6.7. Любая из Сторон вправе расторгнуть настоящее соглашение, уведомив в письменном виде другую Сторону об этом не менее чем за тридцать календарных дней.

6.8. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Реквизиты и подписи сторон

Сторона 1:

Областное государственное бюджетное учреждение «Ресурсно-методический центр развития физической культуры и спорта Иркутской области» (ОГБУ «РМЦ РФК и СИО»)
Юр. адрес: 664019, г. Иркутск, ул. Баррикад, 81.
Факт. адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Поленова, 18.
ИНН/ КПП 3808098909/380801001
УФК по Иркутской области (Министерство финансов Иркутской области л/с 80102030013, (ОГБУ «РМЦ РФК и СИО»)
р/сч 03224643250000003400
к/сч 40102810145370000026
БИК 012520101
Отделение Иркутск г. Иркутск
Тел./факс: (3952) 33-64-37, (3952) 33-64-09
e-mail: sport202828@yandex.ru

Сторона 2:

Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр» (МКУ ДО «ДООЦ»)
Юр. адрес: 666904, Иркутская область, г.Бодайбо, ул. Стояновича, 77
ИНН 3802007341 КПП 380201001
Финансовое управление администрации г. Бодайбо и района, л/с 02343008290 (МКУ ДО «ДООЦ», л/с 01903000430)
ЕКС:40102810145370000026
К/с: 03231643256020003400
Банк ОКЦ № 4 Сибирского ГУ Банка России//УФК по Иркутской области г. Иркутск.
БИК: 012520101
ОГРН: 1023800733054
ОКПО: 49423309
ОКТМО: 25602101

Директор

М.П.



Н.С. Кривошеева



Директор

Ю.Ю. Тюрин
М.П.

Порядок согласования информационных писем

1. В целях реализации настоящего Соглашения каждая Сторона назначает ответственных лиц, уполномоченных от имени соответствующей Стороны направлять информационные письма, согласовывать изменения, вносимые в письма, а также совершать иные действия и согласования, связанные с исполнением настоящего Соглашения:

Наименование должности	Фамилия, имя, отчество	Контактный телефон	Адрес электронной почты	Образец подписи
От имени Стороны 1				
Директор	Кривошеева Наталья Сергеевна	8(3952) 33-64-37	sport202828@yandex.ru	
Начальник отдела реализации комплекса ГТО	Малевин Александр Андреевич	8(3952) 33-64-37 89913718490	sport202828@yandex.ru	
Ведущий специалист отдела реализации комплекса ГТО	Дьякова Александра Владимировна	8(3952) 33-64-37 89913718490	sport202828@yandex.ru	
От имени Стороны 2:				
Руководитель центра тестирования	Тюрин Юрий Юрьевич	89041288926	Stadiondooz@yandex.ru	
Ответственный сотрудник Центра тестирования	Лютыева Юлия Владимировна	89526368362	Stadiondooz@yandex.ru	

2. В рамках настоящего Соглашения стороны допускают передачу информационных писем и реализацию прочего документооборота с помощью электронных средств связи, посредством обмена электронными сообщениями, признают и приравнивают подобный обмен документами к оригинальным документам, оформленным надлежащим образом, имеющим юридическую силу для Сторон.

Для надлежащей идентификации документов, передаваемых с помощью электронных средств связи, как исходящих от Стороны Договора, Стороны согласовали достаточным направление документов и (или) сообщений с электронных адресов Сторон, указанных в пункте 1 настоящего Приложения.

С учетом изложенного, любой документ, направленный одной из Сторон с указанных выше адресов электронной почты признается направленным

уполномоченным представителем соответствующей Стороны. Доказательством получения Стороной документов является отчет электронной почтовой системы о доставке.

Вне зависимости от вышесказанного, любая Сторона вправе потребовать, а другая Сторона не позднее трех дней с момента получения такого требования обязана предоставить оригинал документа, переданного или полученного по электронной почте.

3. Сторона 1 (его ответственный представитель) составляет информационное письмо, в котором указывает предполагаемую дату доставки, место приема груза, иные необходимые реквизиты и направляет информационное письмо в адрес электронной почты ответственного представителя.

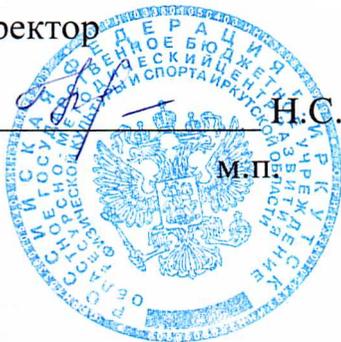
4. Сторона 2 (его ответственный представитель) не позднее трех часов (в соответствии с рабочим графиком Стороны 2) с момента получения информационного письма, подтверждает прием информационного письма и готовность получить знаки отличия и удостоверения к ним в срок, указанный в информационном письме. При необходимости вносит изменения и (или) уточнения в информационное письмо, при этом Сторона 1 согласовывает со Стороной 2 подобные изменения.

5. В подтверждение принятия информационного письма ответственный представитель Стороны 2 проставляет на копии Информационного письма свою подпись и направляет подписанную копию письма в сканированном виде на адрес электронной почты ответственного представителя Стороны 1.

Подписи сторон

Сторона 1:

Директор



Н.С. Кривошеева

М.П.

Сторона 2:

Руководитель центра тестирования:



Ю.Ю. Тюрин

М.П.